

Smlouva na zabezpečení odpadového hospodářství

I. Smluvní strany

OBJEDNATEL:	Obec Kaliště	ZHOTOVITEL:	Marius Pedersen a.s.
Adresa:	Kaliště 53	Adresa:	Průběžná 1940/3
PSC, město:	251 65 Kaliště	PSC, město:	500 09 Hradec Králové
IČO:	00240265	IČO:	42194920
DIČ:	CZ00240265	DIČ:	CZ42194920
Zastoupený:	Ing. Renatou Kalcovskou, starostkou obce	Zastoupený:	Ing. Tomášem Nehasilem, na základě plné moci
Místostarostou:	Mgr. Eva Nečesaná Helešicová, MBA	Společnost zapsaná:	u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B, vložka 389
Číslo účtu:	8726201/0100	Číslo účtu:	17990143/0300
Zasílací a fakturační adresa:	Kaliště 53, 251 65 Kaliště	Zasílací adresa:	Březinova 1650, 251 01 Říčany
Telefon starosta:	602 410 081	Fakturační adresa:	Průběžná 1940/3, 500 09 Hradec Králové
Telefon místostarosta:	606 688 854	K jednání oprávněn:	Ing. Petr Jindra Ing. Petra Javůrková
Jiná kontaktní osoba, telefon:		Telefon:	739 185 510 733 743 179
E-mail:	obec@kaliste.eu	E-mail:	petr.jindra@mariuspetersen.cz petra.javurkova@mariuspetersen.cz
Fakturace bude prováděna: měsíčně		Splatnost faktur: 14 dní	

uzavírají tuto smlouvu v souladu s Občanským zákoníkem ve znění pozdějších předpisů.

II. Základní ustanovení

- 2.1 Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněnou osobou ve smyslu zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o odpadech“) a oprávněným provozovatelem zařízení k nakládání s odpady, a je tedy oprávněn k nakládání s odpady podle této smlouvy.
- 2.2 Objednatel prohlašuje, že je ve smyslu zákona o odpadech považován za původce komunálního odpadu a odpadu podobného odpadu komunálnímu (dále vše též jen jako "komunální odpad").
- 2.3 Komunálním odpadem se rozumí veškerý odpad vznikající na území obce objednatele při činnosti fyzických osob, který je uveden jako komunální odpad v prováděcím právním předpisu k zákonu o odpadech. Komunálním odpadem se také rozumí odpad takto zařazený podle vyhlášky č. 381/2001 Sb., katalog odpadů, ve znění pozdějších předpisů, z činnosti právnických nebo fyzických osob oprávněných k podnikání, které na základě písemné smlouvy s objednatelem využívají systému zavedeného objednatelem pro nakládání s komunálním odpadem.

III. Předmět smlouvy

- 3.1 Předmětem smlouvy je zajištění odpadového hospodářství pro obec **Kaliště** v rozsahu:
- svoz a zpracování separovaných odpadů (papír, plasty, sklo atd.),
- 3.2 Zhotovitel se zavazuje zajistit pro Objednatele předmět plnění v souladu s touto smlouvou a v rozsahu stanoveném čl. III. této smlouvy od: 1. 1. 2018.
- 3.3 Objednatel se zavazuje sjednaným způsobem předávat po dobu trvání této smlouvy odpad dle bodu 3.1 smlouvy výhradně zhotoviteli, převést vlastnické právo k odpadu na zhotovitele, případně

zajistit, aby tak činily osoby – původci odpadu, který bude zhotovitel na základě této smlouvy odstraňovat, a zaplatit zhotoviteli za převzetí odpadu sjednanou úplatou (cenu).

IV. Svoz separovaných odpadů

4.1 Zhotovitel bude provádět pro Objednatele svoz separovaných odpadů v rozsahu:

Druh nádoby	Režim svozu	Počet kontejnerů	Cena za výsyp 1 ks nádoby (bez DPH)
1100 I kontejner – papír (kód: 15 01 01)	1x 14 dní	6 ks	210,-
1100 I kontejner – plasty (kód: 15 01 02)	1x týdně	10 ks	210,-
1100 I kontejner – kompozitní obaly (kód: 15 01 05)	1x měsíčně	3 ks	219,-
1100 I kontejner – sklo (kód: 15 01 07)	1x měsíčně	4 ks	255,-
240 I nádoba – kovy (kód: 20 01 40)	1x 3 týdny	3 ks	150,-
240 I nádoba – jedlý olej a tuk (kód: 20 01 25)	dle potřeby	2 ks	1 000,-

4.2 V ceně služby svozu separovaných odpadů je zahrnuto:

- sběr a svoz odpadů a jejich předání k dalšímu zpracování,
- v případě, že jsou sběrné nádoby majetkem Zhotovitele, zajišťuje zhotovitel výměnu nádob při poškození ze strany zhotovitele a z důvodu běžného opotřebení,
- vedení evidence a agendy související se spol. EKO-KOM,
- poskytnutí nádob na separaci (zůstávají majetkem zhotovitele)

Všechny ceny jsou uvedeny bez příslušné sazby DPH.

V. Platební podmínky a cena plnění

- 5.1 Poskytované služby a činnosti dle předmětu plnění smlouvy budou hrazeny na základě měsíčních faktur – daňových dokladů, na základě skutečně provedeného počtu svozů.
- 5.2 Výše měsíční úhrady bude stanovena násobkem počtu odpadových nádob daného typu, počtu svozů v daném období a jednotkové ceny za vývoz 1 ks odpadové nádoby odpovídajícího typu.
- 5.3 Fakturace bude probíhat 1x měsíčně a faktury budou vystaveny vždy nejpozději do 15. dne následujícího měsíce. Zálohy nebudou poskytovány. Ke stanoveným cenám bude účtována DPH dle předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.4 Splatnost faktury je 14 dní ode dne vystavení. Termínem úhrady se rozumí den potvrzení platebního příkazu bankou Zhotovitele. V případě prodlení s úhradou faktury v dohodnutých termínech uhradí Objednatel Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je shodné s datem posledního dne měsíce, za který je fakturováno.
- 5.5 Objednatel je oprávněn pozastavit financování v případě, že Zhotovitel bezdůvodně přerušil provádění sjednaných činností nebo tyto provádí v rozporu s podmínkami smlouvy.
- 5.6 V případě, že Zhotovitel vyúčtuje služby, které neprovedl, vyúčtuje chybně cenu, nebo faktura nebude obsahovat některou náležitost řádného daňového dokladu, je Objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit Zhotoviteli bez zaplacení k provedení opravy. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Zhotovitel provede opravu vystavením nové řádné faktury. Vrátil-li Objednatel vadnou fakturu Zhotoviteli, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení opravené faktury.

